

Brukerutvalget Sunnaas sykehus HF

Referat

Brukerutvalget	Sunnaas sykehus HF
Møtested	Videokonferanse
Dato	30.3.20
Tidspunkt	10.00-14.00

			Til stede	Forfall
Anne Beate Budalen	ABB	Leder	x	
Øyvind Gerhardsen	ØG	Nestleder	x	
Knut Storflor	KS		x	
Jenny Holte	JH		x	
Helle Campbell	HC		x	
Emilie Duane-Nordskog	EDN		x	
Kathi Sørvig	KSø	Klinikkjef	12.00- ...	
Terje Erlandsen	TE		x	
Liv Heyerdahl	LH	Sekr./koord.	x	
Forfall:				
Einar Magnus Strand		Adm. dir.	10.00-10.30	

Saksliste

Nr.	Tema	Ansvar
	Velkommen	ABB
0820	Godkjenning innkalling og saksliste VEDTAK Innkalling og saksliste godkjennes uten merknad.	ABB
0920	Godkjenning protokoll fra BU-møte 17.02.20 VEDTAK Referat fra BU-møte 17.02.20 godkjennes uten merknad.	ABB
1020	Kvalitetsrapport 2019 (Kvalitetsrapport 2019, HMS-rapport 2019, Årlig analyse av kritiske hendelser og PP-presentasjonen vist i møtet ligger i Admincontrol) Dette er den 10. kvalitetsrapporten. Beskriver resultater av pasientbehandlingen i 2019 på avdelingsnivå og pr. rehabiliteringsprogram og viser utvikling over siste 3 år innen områdene: Tilgjengelighet	SAH

	• Effekt • Effektivitet • Pasientsikkerhet • Tilfredshet Målgruppen er pasienter, pårørende, ansatte, samarbeidspartnere og andre interessenter. Kvalitetsrapporten gjøres tilgjengelig på sunnaas.no og skal oversettes til engelsk. Kvalitetsindikatorene er hentet fra Oppdrag og bestillerdokumentet (OBD), fra CARF (akkrediteringsorganisasjonen Commission on Accreditation of Rehabilitation Facilities) samt egendefinerte. VEDTAK Brukerutvalget tar kvalitetsrapport 2019 til orientering.	
	Pause	
1120	Beredskap Covid19 Status Sunnaas sykehus v/ klinikkssjef Kathi Sørvig Sykehuset er i gul beredskap. Det er etablert særskilt Covid19-organisering. Ledes av administrerende direktør. <u>HR-støtte</u> (ledes av fung. HR-direktør Trude Gjeldvik): lederstøtte, bemanningsplanlegging og -kartlegging, sykefraværs- og karanteneoppfølging, oppfølging tillitsvalgte og verneombud. Daglig koordinering, fordeling og omdisponering av tilgjengelige ressurser der de trengs mest; internt og eksternt. Etablere og administrere system for håndtering av overkapasitet. <u>Analyseteam</u> (leder innovasjonssjef Sveinung Tornås); etablere rutiner og system for å samle alle relevante tall vedr. kapasitet, smittesituasjon osv., for løpende å gi analyser av situasjonen og fremskrive scenarier. <u>Kommunikasjon/media</u> (ledes av kommunikasjonsdirektør Margrete Halvorsen); etablere gode rutiner for til enhver tid å sikre oppdatert informasjon i ulike kanaler til hovedmålgruppene (pasienter/pårørende, medarbeidere, publikum, media), gi kommunikasjonsfaglige råd og forslag til budskap/tekst til ulike kanaler i henhold til rutinene, kommunikasjonsfaglig koordinering mot HSØ. <u>Klinikk</u> (ledes av klinikkssjef Kathi Sørvig); Til enhver tid ivareta det operative ansvaret for tilpasninger vedr pasient, pårørende, medarbeidere: ressurstilgang, kompetanse og kapasitet. Styre pasientflyt (inntak og utskrivelser) i tråd med gjeldende føringer. Tilpasse organisering og arbeidsprosesser i klinikk. Rapportere pasientdata til analyseteam x 2 pr dag. Styre og allokere ressurser som sikrer pasienttilbudet. <u>Smittevernteam</u> (ledes av fagdirektør Kirsti Bjune); oppdatert på gjeldende smitteverntiltak fra Folkehelseinstituttet (FHI), Helsedirektoratet (H-Dir) og Helse Sør-Øst for pasienter, ansatte og besøkende. Gi smittevernfaglige råd og anbefalinger. Smitteoppsporing og –registrering. Smittevernutstyr. Smittevernprosedyrer. Faglig ansvar for innholdet i smitteverntiltak. <u>IKT-støtte</u> (ledes av Hans Kristian Skara, enhetsleder teknologi og e-helse);	KSø

scenarier, konsekvenser og smittevernsteam (ledes av fagdirektør KB. De aller fleste ansatte som har vært i karantene er tilbake i jobb. Kun 9 er fortsatt i karantene. Tre ansatte er isolert med påvist smitte. Ingen pasienter er smittet. 59 inneliggende pasienter. Stengt ca 100 senger som følge av myndighetenes prioriteringer. Inntak av primærpasienter som normalt. Primærpasientene skal få tilbud i et ordinært forløp. Nødvendig helsehjelp skal gis. Testkapasiteten er tilfredsstillende, foregår delvis her på Sunnaas, delvis i kommunen og delvis på Ahus. Status smittevernutstyr er tilfredsstillende nå. Beredskapsmøter er redusert fra daglig til mandag, onsdag og fredag. Ingen møter i helgen. Behovet for møter vurderes fortløpende. Inneliggende pasienter får meget god pleie og behandling. Det er planlagt for høyt aktivitetsnivå gjennom hele påsken. Overkapasitet Det er organisert med vaktlag/doble team i klinikken. Noe overkapasitet til andre foretak. To beredskapsalternativer er formidlet til HSØ: 1. Overkapasitet personell kan omdisponeres til Ahus. Ikke aktuelt foreløpig. 2. Overkapasitet senger (bygg D står tomt) kan rigges for å avlaste andre sykehus når bølgen kommer. Avventer respons fra HSØ. Helsemyndighetene Premissgivere og rådgivere (FHI, H-dir., fagdepartementer, direktoratet for beredskap) til regjeringen gjør fortløpende vurderinger av om iverksatte tiltak har effekt. Cathrine Lofthus, adm.dir. i HSØ RHF har daglige møter med de nevnte. Norske helsemyndigheter gir ny fremskrivning av scenario onsdag 8.4.20. Regionalt nivå Faste møter mandag, onsdag og fredag mellom SunHF og HSØ. Tydelige føringer er gitt for at foretakene ikke skal bruke ressurser på bekymring for økonomi. De rette beslutninger skal tas for sikkerhet for pasientene og innkjøp av smittevernutstyr. ROS-analyser ved bestillinger gjøres svært forenklet. Helseforetakene vil få kompensert 100% for den merbelastning pandemien har på det enkelte foretaks økonomi. Oppdrag og bestillerdokumentet (OBD) 2020 vil bli justert i innhold og frister. Basisdrift og kjernevirksomhet går som normalt, men særskilte mål og oppgaver er lagt på is. Det jobbes i foretaket som om fristen for innsendelse av økonomisk langtidsplan gjelder uten endring. Ny nasjonal helse og sykehusplan er utsatt. Myndighetene har gått ut med retningslinjer for prioriteringer i Covid19-situasjonen. Innebærer i hovedsak at alle rehabiliteringsinstitusjoner i HSØ stenges ned (gjelder ca. 1000 senger). Noen har delvis åpent fordi de har tilbud for noen grupper som fortsatt <i>skal</i> ha tilbud. Som en konsekvens av dette har Sunnaas etablert en online-tjeneste (utvidet veiledningstjeneste for rehabilitering https://www.sunnaas.no/om-oss/nyheter/sunnaas-	
--	--

	sykehus-tilbyr-na-en-utvidet-veiledningstjeneste-for-rehabilitering), slik at fastleger, private og offentlige sykehus i HSØ kan henvende seg og få veiledning om hvordan forholde seg i denne situasjonen. Fagteam er opprettet for å gi råd vedr pasienter som står i en særskilt vanskelig situasjon. VEDTAK Brukerutvalget tar sak om beredskap Covid19 ved Sunnaas sykehus til orientering.	
1220	Brukerundersøkelsen 2019 v/ kliniksjeff Kathi Sørvig Gjennomgang av brukerundersøkelsen i møtet (kan leses i Admincontrol). Svarprosent på kun 20 %. Forklares med overgang til helektronisk versjon. Fra nå vil man sende ut spørreundersøkelsen både elektronisk og i papirversjon. Målet er 60 % svar. Viktig å merke seg kommentarene. I hovedsak gode tilbakemeldinger, men mat, tilbud til pårørende og innhold i programmene får noe negativ omtale. Kommentarer i møtet Utfordringer ved ankomst; vanskelig å finne frem. Forslag til tiltak: gi pasientene et kart før ankomst og bedre skilting. Parkeringssituasjonen; Vanskelig å finne ledig plass. Plassene benyttes både av ansatte og av kommunens beboere. Viktig med informasjon til pasientene. Nettsiden Sunnaas.no ; forbedringspotensial, særlig om informasjon til barn og unge. Spørsmål stilles om nettsiden er universelt tilpasset. Kommunikasjonsenheten får innspillene fra brukerundersøkelsen med i det videre forbedrings- og utviklingsarbeidet av nettsiden. BU vil invitere kommunikasjonsdirektør til et møte. Besøksstans i sykehuset: liten undersøkelse denne helgen som viser at der fornøyd med informasjonen (tilstrekkelig og nyttig), savner noe mer tilbud om kveldene. For kommende periode, med stengte senger, vil trolig svarprosenten gå opp, men få i antall. VEDTAK 1. Brukerutvalget tar brukerundersøkelsen 2019 til orientering. 2. Brukerutvalget vil invitere kommunikasjonsdirektør til et møte om tilpasset utforming av nettsiden sunnaas.no.	KSø
	Regnskap 2020 pr. nå Kostnader i februar var uvanlig høye. Mye kan forklares delvis med manglende innsending av reiseregninger og krav om møtegodtgjørelse i 2019 etterregistrert i 2020), delvis forsinket registrering i 2019 og delvis feilføring av kostnader. Opplæringsdagen 18.2.20 var feilført og flyttes til annet koststed. Færre møter (fysiske og via video) de nærmeste månedene.	

	Mer utstrakt bruk av videomøter. Alle må være à jour med reiseregninger og innsending av krav om møtegodtgjørelse innen den 20. i hver måned. Brukerutvalget følger retningslinjen for utbetaling av møtegodtgjørelse fra HSØ. VEDTAK 1. Brukerutvalget tar regnskap hittil i år til etterretning. 2. Den enkelte skal være à jour med reiseregninger og innsending av krav om møtegodtgjørelse innen den 20. i hver måned.	
1320	Gjennomgang styresaker (Styresakene ligger tilgjengelig på Sunnaas.no én uke før møtet) <u>Årsregnskap Sunnaas sykehus HF 2019</u> Ved utgang av 2019 hadde foretaket kr 182,2 millioner på konsernkonto, en økning på 5 millioner fra 2018, og vurderer likviditeten til å være meget god. Revisor vil være til stede under behandling av saken. Styret har eget møte med revisjonsteamet i etterkant av gjennomgangen. <u>Langtidsmål 2020-2023 og prioriterte tiltak 2020</u> Det vil kunne komme nye mål og tiltak etter styrebehandlingen 31.3.20. <u>Oppdrag og bestillerdokument (OBD) SunHF 2020</u> OBD ligger foreløpig på is på grunn av beredskap Covid19. Det forventes at det kommer endringer på innhold og frister. <u>Kvalitetsrapport 2019, HMS-rapport 2019 og Analyse kritiske hendelser 2019</u> Kvalitetsarbeid skal ha hovedfokus i helseforetakene (jfr. styreleder HSØ). Arbeidet med rapporten er fremskyndet. <u>Økonomisk langtidsplan 2021-2024 Planforutsetninger</u> I saken gis forslag til føringer for aktivitetsutvikling og prioriteringer innen det medisinsk- og helsefaglige området, utvikling av bemanning og kompetanse, krav til medisinsk-teknisk utstyr (MTU) og vedlikehold av bygningsmassen, samt økonomiske planleggings-rammer. Økning av polikliniske konsultasjoner, likt antall senger. Redusere antall kortere opphold som vil kunne omgjøres til poliklinisk e konsultasjoner. <u>Virksomhetsstatus pr. 29.02.2020</u> Noe mindre inntekter enn planlagt. Vanskelig å treffe eksakt fra måned til måned. Litt høy fart inn i det nye året på bemanningssiden. Virksomhetsstatus vil få andre resultater enn forventet grunnet beredskapssituasjonen. VEDTAK Brukerutvalget tar gjennomgang av styresakene til orientering.	KSø
1420	HC-toalett i hovedinngangen	TE

	Toalettene tilfredsstillter ikke krav til HC-toalett. Kun det ene har stort nok areal og kan tilpasses krav til HC. Terje Erlandsen ønsker å bli involvert i videre prosess. Ann-Sissel Pettersen, enhetsleder i enhet for eiendom og intern service, var til stede under behandling av denne saken. Hun formidler innspill tilbake til enhet for eiendom og intern service og vil sørge for involvering av brukerutvalget v/ Terje Erlandsen. VEDTAK Brukerutvalget understreker nødvendigheten av å ha universelt utformede toaletter tilgjengelig for brukerne og vil følge saken videre mot en tilfredsstillende løsning.	
	Pause	
1520	Faste saker, rapport råd og utvalg Allmøte 27.2.20 (PP-presentasjon ligger i Admincontrol) v /Emilie Duane Nordskog • Direktørens orienteringer - Første koronavirussmittet i Norge er i Helse Nord - krevende siste tertial 2019 for klinikken - halvert klimagassutslipp i perioden 2013-2019 - Rapport fra avregningsutvalget - Ny medarbeider, gledessprederen Ivrig - Nytt styre fra 26.2.20 - Elektronisk kurve (MetaVision) er i gang - Prosjekt trippeldiagnoser har startet - Spastisitetsnettverk er etablert - Sykehuset Østfold og Ahus er pålagt å inngå avtaler med Helse og arbeid (tidl. raskere tilbake) på Aker helsearena - mottatt utkast til oppdrag og bestilling 2019 (OBD) fra Helse Sør-Øst • Prosjektet Spectrum mot trykkskader • Tildelinger Sunnaasstiftelsen • Sjeldendagen 29. februar 2020 • Avduking portrett av psykolog Anne Kristine Schancke Kvalitetsregisteret v/ Øyvind Gerhardsen Tema i forrige møte var innhold i søknaden til Datatilsynet for å få etablere registeret. Endelig versjon sendes til resten av BU når denne foreligger. Frank Becker eller Marit Olsen skal inviteres til BU for å informere kvalitetsregisteret. Dato er ikke satt. Kontraktsmøte renhold v/ Knut Storflor Møter i kontraktsgruppene for renhold og mat holdes nå adskilt, pga. ulike leverandører. Brukerundersøkelsen; kommentarer om renhold og mat er gjennomgått. Toaletter og pasientrom er gjengangere, særlig i bygg D. Leverandør følger opp avvik tilfredsstillende. Det er gjennomført INSTA kontroll med stikkprøver på 32 rom straks etter rengjøring. Kontrollene viser at alt er godkjent.	alle

	Byggetrinn 3 v/Terje Erlandsen Rapporter fra de tre pågående delprosjektene er snart klare; Kontorarbeidsplasser og møterom, pårørende arealer og kliniske arealer og intervensjonssenter. Ønsker og behov fra avdelingene er kartlagt og tatt inn i rapportene. Fortsatt ikke sikkert når Helse Sør-Øst RHF beslutter at SunHF kan gå i gang med konseptfasen, men håpet er en beslutning før sommeren. Rapportene som nå er ferdige, gjør at arbeidet kan komme fort i gang, når beslutning fra Helse Sør-Øst foreligger. Kort fra møtet mellom brukerutvalget, leder av ungdomsrådet og foretaksledelsen 3.3.20. Referat fra møtet ligger i Admincontrol. Felles styreseminar på Gardermoen 26.2.20 I foretaksmøtet 26.2.20 ble nye styreverv i helseforetakene oppnevnt. Hovedpunkter agenda: - <i>Styringsmodell, finansiering og rammer</i> v/styreleder Svein Gjedrem, HSØ RHF - <i>Status og hovedprioriteringer 2020</i> v/administrerende direktør Cathrine M. Lofthus, HSØ RHF - <i>Forskrift om ledelse og kvalitet.</i> Styrets ansvar for det helhetlige styringssystemet v/eierdirektør Tore Robertsen, HSØ RHF - <i>Kvalitet og pasientsikkerhet.</i> Bruk av data fra kvalitetsregistre, helseatlas og kvalitetsparameter fra Helsedirektoratet i forbedringsarbeid v/viseadministrerende direktør Jan Frich HSØ RHF - <i>Styring av IKT-området.</i> Forventninger til styrenes oppfølging og behandling av IKT-saker v/direktør teknologi og e-helse Rune Simensen, HSØ RHF Anne Beate Budalen og Øyvind Gerhardsen deltok. VEDTAK 1. Brukerutvalget tar informasjon fra utvalg/råd til orientering. 2. Den pågående beredskapssituasjonen har gjort at flere møter i råd/utvalg i sykehuset avlyses. I møtet fremkom et ønske om at BU fortsatt holdes informert fra sykehusets råd/utvalg hvor BU er representert, eller andre fora hvor BU normalt holdes informert. BU ber sekretær formidle videre internt.	
	Pause	
1620	Tentativt program dialogmøte med brukerorg. Høst 2020 Planlagt dato er mandag 19.10.20 Aktivitetssalen i bygg I er booket, og adm.dir. har reservert kalenderen. Utkast til foreløpig program vil trolig bli endret som følge av beredskap. Covid19-situasjonen. Aktuelle tema: Konsekvenser og reorientering, gjennomgang av erfaringer. Informasjon til brukerorganisasjonene om dato sendes ut omgående. VEDTAK	AAB

	Brukerutvalget v/ leder oversender invitasjon til Anne Geard, med disse kommentarene. Anne sender så ut invitasjon med foreløpig program til brukerorganisasjonene.	
	Eventuelt - Hva sier HSØ om retningslinjer for møtegodtgjørelse - Det kal ikke utbetales godtgjørelse for kurs og konferanser - Kun kurs-/konferanseavgift dekkes - Kun for BU-møter, styremøter og møter i råd og utvalg - Den enkelte må være oppmerksom på egen inntekt vs. utbetaling av trygd Lenke til retningslinjene: https://www.helse-sorost.no/Documents/Brukermedvirkning/Godtgjoring/Retningslinjer%20for%20godtgjoring%20brukerutvalget%20revidert%20-%202020.pdf - Evaluerings av bruk av video til gjennomføring av møter	ABB
	Møteslutt kl. 14.00	