

Individuell utdanningsplan (evalueres og oppdateres x 2 pr år)	
Veileders navn:	Dato for første samtale:
LIS navn:	
Stilling, spesialitet og arbeidssted (sykehus)	Ansettelsesperiode (sett kryss eller fyll ut) Fast ansatt LIS:..... Vikariat f.o.m. t.o.m.
Gjelder for tidsrommet:	Kommentar:
Sist oppdatert (dagens dato):	Kommentar:

Status	Gjennomført/tid/læringsarena (Innfridde LM vil også fremkomme av sjekklister/kompetanseportal)	Gjenstår/tid/læringsarena (LM som gjenstår vil også fremkomme av sjekklister/kompetanseportal og dette dokument)
Tjeneste i spesialiteten		
Tjeneste i annen/andre spesialitet(er)		
Nasjonale og andre anbefalte kurs		
Eventuell forskningstjeneste		

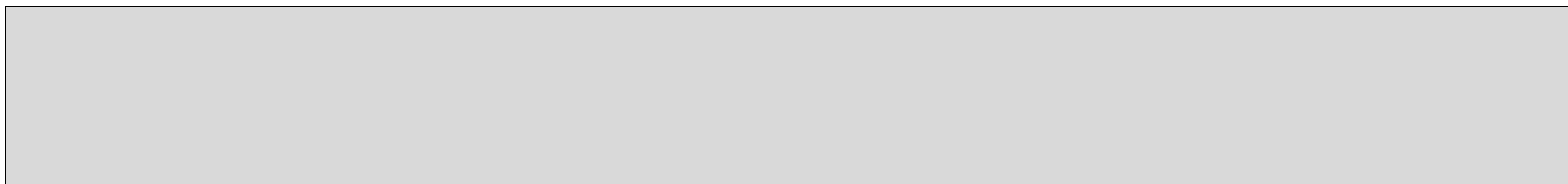
Formelle krav: Utdanningsplan og veiledning er forskriftsfestet i [Spesialistforskriften](#) med utfyllende informasjon i [Rundskriv](#)

Overordnet oversikt – individuell utdanningsplan kommende 6-12 måneder	
Hva	Innhold*
Veiledning <ul style="list-style-type: none"> ✓ Individuell (5 pr år) ✓ Gruppe (5 pr år) 	<i>Oppgi planlagt dato for veiledning kommende 6 måneder</i>
Klinisk tjeneste <ul style="list-style-type: none"> ✓ Klinikk Sunnaas sykehus ✓ Supplerings-/prosjekttjeneste ✓ Tjeneste i annen/andre spesialitet(er) (FMR LM 80 og 81) 	<i>Oppgi plan for kommende 6 måneder</i>
Fordypningstid <ul style="list-style-type: none"> ✓ Selvstudium (litteratur, e-læring) ✓ Hospitering (internt og eksternt) 	<i>Oppgi planlagt tematikk – gjør rede for konkrete LM på de neste sidene</i>
Kurs	<i>Oppgi hvilke kurs som bør planlegges gjennomført kommende 12 mnd</i>
Konkrete temaer og læringsmål i spesialiteten* LIS og veileder identifiserer hvilke temaer som planlegges innfridd kommende 12 mnd som etter 6 mnd vil evalueres og justeres for nye 12 mnd osv	<i>Oppgi tematikk – gjør rede for konkrete LM som planlegges gjennomført på neste side</i>
Annet, for eksempel ut i fra tildelte oppgaver/funksjoner	<i>Oppgi hva – gjør evt rede for konkrete LM på de neste sidene</i>
Deltakelse i forsknings-/kvalitetssikrings- eller fagutviklingsprosjekter	<i>Oppgi hva – gjør evt rede for konkrete LM på de neste sidene</i>
Supervisor- og veilederoppgaver	<i>Oppgi hva (eks mindre erfaren LIS, medisinerstudenter, siste del spes-utd og deltagelse overlegenes veilederforum)</i>

***Innhold: Jobb elektronisk i dokumentet. Skriv inn egen tekst under skriften uthøvet med grått. Sett inn flere rader i tabellen under ved behov.**

Læringsmål og læringsaktiviteter FKM	
Læringsmål	Læringsaktiviteter

Kommentarfelt:



Planen er utarbeidet/revidert og godkjent av:		
.....
Lege i spesialisering: navn, dato og årstall	Veileder: navn, dato og årstall	Leder: navn, dato og årstall